



КЪЭБЪРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЪМ ИЦЦА АРУАН РАЙОН АДМИНИСТРАЦЭ ИЦЭНЫГЪЭМКЪЭ УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ АРУАН РАЙОНУНУ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ БИЛИМ БЕРНУ УПРАВЛЕНИЯСЫНЫ

Министерство образования и науки Кабардино-Балкарской Республики
Местная администрация Урванского муниципального района
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3» г.п. Нарткала Урванского
муниципального района Кабардино-Балкарской республики

361334 КБР, Урванский Муниципальный район, г. Нарткала, ул. Пушкина, 48 тел. 8(86635) 4-14-10

30.08.2021г.

№ 81-ОД

ПРИКАЗ

О создании комиссии по охране труда

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ», для эффективной организации деятельности по охране труда в МКДОУ «Детский сад № 3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2021-2022 учебный год состав комиссии по охране труда МКДОУ «Детский сад № 3» следующих лиц:

- Борукаева Ж.М. – директор
- Огурцова И.С. - старший воспитатель
- Кокожева К.В. - председатель ПК
- Куашева М.Х. - завхоз
- Шогенова Ж.Ж. – воспитатель
- Кумыкова И.Х. – воспитатель

2. Пролонгировать (продлить срок действия) имеющихся инструкций по охране труда.

2.1. Куашевой М.Х., завхозу, проверить наличие инструкций по охране труда на рабочих местах.

3. Комиссии по охране труда организовать свою работу в соответствии с Рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комиссий по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденными постановлением Министра РФ от 12.10.1994 г. № 64.

4. Комиссии по охране труда обеспечить проверку условий и соблюдения требований охраны труда на рабочих местах два раза в год с последующим доведением результатов проверок на собраниях трудового коллектива.

5. Возложить на Куашеву М.Х., завхоза, ответственность за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации здания, прогулочных участков, спортивного, энергетического и технологического оборудования, осуществления их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности,

исправность первичных средств пожаротушения;

- обеспечение помещений (кабинетов) оборудованием и инвентарем, соответствующим требованиям правил и норм охраны труда;

- проведение (согласно плану инженерной службы вышестоящей организации) измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, проверки заземляющих устройств, освидетельствования системы отопления на готовность к зимнему отопительному сезону;

- обеспечение безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;

- приобретение и выдачу спецодежды;

- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасного использования мебели и оборудования.

6. Возложить на старшего воспитателя Огурцову И.С. ответственность за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечение контроля безопасности контроля использования ТСО;

- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) и ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с сотрудниками»;

- за обеспечение текущего контроля санитарно-гигиенического состояния всех помещений;

- обеспечение безусловного выполнения сотрудниками предписаний СЭС;

- своевременное проведение инструктажа по охране труда для всего персонала и его регистрацию в «Журнале регистрации первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте» (1 раз в 6 месяцев);

7. Возложить на воспитателей группы ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим воспитанникам в результате несчастного случая и оперативное извещение руководства детского сада о несчастных случаях;

- сохранение жизни и здоровья воспитанников во время игр, прогулок, экскурсий, походов, иных мероприятий;

- организацию изучения воспитанниками правил поведения в быту, дорожного движения, пользования оборудованием для занятий и др.;

- за организацию безопасности и контроль состояния групповых ячеек и рабочих мест, сохранность оборудования, наглядных пособий, спортивного оборудования;

- недопущение занятий с детьми в помещениях, не соответствующих санитарным нормам и требованиям охраны труда;

- контроль наличия противопожарного оборудования, медицинских средств в аптечках первой медицинской помощи;

- доведение до родителей информации о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников;

- своевременное сообщение руководителю учреждения и профессиональному комитету о каждом несчастном случае с воспитанниками или работниками с внесением записи в соответствующем журнале.

8. Вменить в обязанности руководителю учреждения или лицу его заменяющему на время отсутствия:

-обеспечение неукоснительного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Госпожнадзора, СЭС, иных контролирурующих органов;

-немедленное информирование о произошедших несчастных случаях всех заинтересованных организаций;

-организацию разработки и утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

-проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу с регистрацией в соответствующем журнале;

-нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и безопасного образовательного процесса.

Считать первый четверг месяца днём охраны труда в МКДОУ д/с № 3 , для чего Куашевой М.Х. ответственному по ОТ, разработать годовой план мероприятий по данной теме и вовремя информировать персонал о его проведении.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

[Handwritten signature]

/Ж.М.Борукаева/

С приказом ознакомлены:

Огурцова И.С.

[Handwritten signature]

Куашева М.Х.

[Handwritten signature]

Кокожева К.В.

[Handwritten signature]

Шогенова Ж.Ж.

[Handwritten signature]

Кумыкова И.Х.

[Handwritten signature]