

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 3» г.п. Нарткала Урванского муниципального района КБР

ПРИНЯТО  
общим родительским собранием  
протокол от 08.11.2021г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКДОУ  
«Детский сад №3» г.п. Нарткала  
Ж. М. Борукаева  
Приказ от 11.11.2021г. № 121- ОД

Положение  
об общем родительском собрании  
Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №3» г.п. Нарткала

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3» г.п. Нарткала в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», семейным Кодексом РФ (ст.12), Уставом МКДОУ «Детский сад №3» г.п. Нарткала (далее ДОУ).

1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного управления ДОУ, действующее в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего родительского собрания.**

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

## **3. Функции Общего родительского собрания.**

3.1. Общее родительское собрание ДОУ:

- выбирает Родительский комитет ДОУ;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса ДОУ;
  - заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинского работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными

представителями) мероприятий в ДОУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

#### **4. Права Общего родительского собрания.**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим родительским собранием.**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

5.2. На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрания пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего родительского собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель (сроком на 1 год) и секретарь (сроком на 1 год).

5.4. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем.

5.5. Председатель Общего родительского собрания:

- организует деятельность Общего родительского собрания;
- организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием.

5.9. Решение Общего родительского собрания обязательно к исполнению родителями Учреждения.

#### **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.**

6.1. Общее родительское собрание ДОУ взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ.

#### **7. Ответственность Общего родительского собрания.**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего родительского собрания.**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В тетради протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания хранится в делах ДОУ в течение 5 лет.